

УТВЕРЖДАЮ
Директор Центра
туризма и экскурсий
Н.В. Коселобова
2021 год



ПОЛОЖЕНИЕ

о туристско-массовом отделе муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» им. Е.П. Балагурова

1. Общие положения

- 1.1 Туристско-массовый отдел (в дальнейшем - отдел) является структурным подразделением Центра детского и юношеского туризма и экскурсий (в дальнейшем - Центр).
- 1.2 Деятельность отдела, его структура, управление отделом, его материально-финансовое обеспечение, хозяйственная деятельность, права и обязанности сотрудников отдела, ведение документации определяются Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», положением об учреждениях дополнительного образования, Указов и распоряжений вышестоящих органов, Уставом Центра и настоящим положением.
- 1.3 Отдел занимается организацией и методическим обеспечением учебно-воспитательного процесса в туристско-краеведческих, физкультурно-спортивных, социально-гуманитарных объединениях Центра, является координатором туристско-спортивной и военно-патриотической работы с учащимися образовательных организаций городского округа город Рыбинск.
- 1.4 Деятельность штатных сотрудников отдела определяется их должностными обязанностями.

2. Цель и задачи отдела

Цель: совершенствование образовательно-воспитательной среды для воспитания, обучения, развития и оздоровления детей средствами туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной и социально-гуманитарной деятельности.

Задачи:

- изучать социальный заказ на дополнительное образование детей в области детского туризма, физкультуры и спорта и обновлять содержание деятельности отдела в соответствие с социальным заказом;
- предоставлять учащимся данные о технике и тактике спортивного туризма, физкультуре, спорте, о спортивном ориентировании, истории вооруженных сил России, стратегии и тактике.
- совершенствовать учебно-воспитательный процесс в объединениях отдела;
- готовить (обучать) кадры учителей-туроров;
- реализовывать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной и социально-гуманитарной направленностей;
- оказывать социальную поддержку одаренным детям;
- формировать у учащихся способность к практическому применению полученных знаний и умений;
- осуществлять работу по профилактике безнадзорности, наркомании и правонарушений;
- оказывать методическую помощь образовательным организациям города в области детского туризма, физкультуры и спорта;
- взаимодействовать с государственными и общественными учреждениями и организациями в области детского туризма, физкультуры и спорта, военно-патриотических мероприятий.

3. Содержание деятельности отдела

- 3.1. Деятельность отдела ведется на основе программ, разработанных с учётом муниципального задания Учредителя, а также:

- Устава Центра туризма и экскурсий;
- плана работы на учебный год и текущего плана на месяц;
- дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и методических разработок педагогов;
- настоящего Положения.

3.1. Образовательный процесс осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях на основе экспериментальных, типовых, авторских и модифицированных программ.

3.2. Прием детей в творческие объединения происходит в последнюю неделю августа и первую декаду сентября на добровольных началах. Учебный год начинается не позднее 15 сентября, заканчивается 31 мая. Принимаются все желающие с 5 до 18 лет, имеющие сертификат дополнительного образования.

3.3. Продолжительность обучения в объединениях отдела определяется учебными программами. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение года.

3.5. Численный состав объединений формируется согласно Уставу Центра туризма и экскурсий.

3.4. С разрешения администрации в работе объединений могут участвовать родители, особенно это касается экскурсионной и экспедиционной деятельности и работы профильных лагерей.

3.5. В зависимости от особенности и содержания работы педагог может проводить занятия со всем составом одновременно, по группам, индивидуально. В целях массового обучения основам туризма, ориентирования, военно-патриотической подготовки допускается работа в группах с переменным составом учащихся.

3.6. Переносы занятий педагогом допускаются по согласованию с администрацией учреждения, а изменение расписания по представлению письменного заявления.

3.7. Организация учебно-воспитательного процесса должна соответствовать технике безопасности и санитарным нормам. Все учащиеся в начале учебного года должны быть ознакомлены с планом эвакуации на случай пожара или иного стихийного бедствия, а так же педагогом проведен вводный инструктаж по технике безопасности.

3.8. Отдел организует массовую работу с учащимися Центра и образовательных организаций городского округа город Рыбинск. Основу массовой работы со школьниками составляют программы «Туриада – Школа путешествий», «Растим патриотов», «От высот к вершинам». Каждая из программ отдела состоит из массовых мероприятий, которые проводятся по заранее разработанному положению. Участие учащихся в программах оценивается системой баллов, что позволяет выявлять школы-победители по итогам учебного года.

3.9. Для успешной реализации образовательных программ отдел взаимодействует с родителями обучающихся, государственными и общественными учреждениями в области образования, физкультуры, спорта, детского туризма, ориентирования и военно-патриотических мероприятий.

3.12. Отделом проводится методическая работа по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в объединениях отдела, повышения квалификации педагогов Центра, оказание методической помощи учителям образовательных организаций и учреждений дополнительного образования.

3 Структура отдела

4.1. Структура отдела включает руководителя структурного подразделения, педагогов-организаторов и педагогов дополнительного образования.

4.2. Руководитель структурного подразделения осуществляет общее руководство отделом, педагоги-организаторы осуществляют свою деятельность по направлениям работы отдела, определенных должностными инструкциями.

4.3. Деятельность педагогов дополнительного образования ведется на постоянной основе и на

основе совмещения с их основной работой по направлениям работы отдела, имеющим лицензию.

5. Управление и руководство отделом

5.1. Управление отделом осуществляется в соответствии законом РФ «Об образовании», Уставом Центра и настоящим положением.

5.2. Непосредственное руководство отделом осуществляет руководитель структурного подразделения. Права и обязанности руководителя структурного подразделения определяются должностной инструкцией.

5.3. Права и обязанности других сотрудников отдела определяются должностными инструкциями.

6. Хозяйственная и финансовая деятельность отдела

6.1. Деятельность отдела обеспечивается средствами бюджета Департамента образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области.

6.2. Дополнительными источниками финансирования могут быть:

- средства, полученные от проведения различных туристско-спортивных мероприятий на платной основе;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц (спонсорская помощь);
- средства от родителей на добровольных началах.

7. Имущество, материально-финансовое обеспечение

7.1. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

7.2. Мебель.

7.3. Орг. техника.

7.4. Туристское снаряжение.

7.5. Методическое обеспечение программ, учебных кабинетов, тренажерного зала.

8. Документация

8.1. Годовая программа деятельности отдела утверждается директором Центра туризма и экскурсий;

8.2. Месячный план работы утверждается директором Центра туризма и экскурсий;

8.3. Все сотрудники отдела составляют планы работы на месяц в соответствии с планом работы отдела на год, внося в эти планы изменения, дополнения с учетом рекомендаций и указаний администрации и вышестоящих организаций.

9. Реорганизация и ликвидация

9.1. Согласно Уставу Центра туризма и экскурсий.

10. Порядок изменения положения

10.1. Изменения и дополнения настоящего Положения вносятся Учредителем на основании общего собрания коллектива, в установленном законодательном порядке.

Руководитель структурного подразделения:

И.А.Седова