УТВЕРЖДАЮ:

Директор Центра туризма и экскурсий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Косолобова

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении краеведческих чтений педагогов городского округа город Рыбинск,

посвященных памяти педагога и краеведа Н.А. Петуховой

**1. Общие положения**

1.1. Краеведческие чтения педагогов городского округа город Рыбинск, посвященные памяти педагога и краеведа Н.А. Петуховой (далее Чтения) проводит муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» им. Е.П. Балагурова.

1.2. Целью Чтений является привлечение педагогов, сотрудников музеев, историков, специалистов архивного, библиотечного дела, краеведов к обсуждению вопросов истории и культуры края, обмену музейной практикой, научными результатами и исследовательским опытом, установление контактов между единомышленниками.

Задачи:

* способствовать активизации краеведческой работы в образовательных учреждениях города;
* совершенствовать методическую базу школьного краеведения на основе изучения исторического, культурного и природного наследия родного края;
* использовать представленные краеведческие материалы в работе с учащимися.

**2. Руководство краеведческими чтениями педагогов**

2.1. Общее руководство Чтениями педагогов осуществляет организационный комитет, состоящий из сотрудников краеведческого отдела Центра туризма и экскурсий.

2.2. Организационный комитет:

* осуществляет прием заявок;
* обеспечивает организационное и информационное сопровождение Чтений педагогов;
* подводит итоги Чтений.

**3. Участники краеведческих чтений педагогов**

3.1. Участниками Чтений могут быть учителя образовательных организаций города, педагоги дополнительного образования, руководители школьных музеев, сотрудники музеев и библиотек, а также представители общественных организаций, занимающиеся краеведческой работой с детьми.

3.2. Участие в Чтениях рассматривается как согласие участников на обработку их персональных данных и использование авторских материалов для создания электронного каталога, буклета и другой продукции с целью популяризации данного мероприятия и размещения на официальном сайте муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» им. Е.П. Балагурова.

**4. Сроки, порядок и условия проведения краеведческих чтений педагогов**

4.1 Чтения проводятся 13 января 2021 года в дистанционной форме.

4.2. Для участия в Чтениях необходимо до 28.12.2020 года направить заявку (приложение № 1) и до 11.01.2021 года отправить авторские материалы, оформленные по требованиям (приложение № 2) на e-mail: mila.parfenova.78@list.ru

4.3. Чтения предусматривают публикацию краеведческих материалов участников на официальном сайте Центра туризма и экскурсий (адрес сайта Центра туризма и экскурсий: [turist-ryb.edu.yar.ru)](https://turist-ryb.edu.yar.ru/)

и в группе «В Контакте» (ссылка: https://vk.com/club108470731).

4.4. Требования к содержанию и представлению докладов:

* краеведческий компонент содержания выступления;
* актуальность представляемых материалов;
* глубина содержания, структурированность, логическая завершенность;
* демонстрация фотоматериалов, являющихся дополнением к краеведческим материалам.

**5. Подведение итогов краеведческих чтений педагогов**

5.1. Всем участникам Чтений педагогов выдается сертификат участника, подписанный директором Центра туризма и экскурсий.

**6. Права участников**

6.1. Соблюдение прав участников Чтений педагогов обеспечивается оргкомитетом в соответствии с Российским законодательством об авторских правах.

6.2. Публикация материалов, представленных в распоряжение оргкомитета, осуществляется только с согласия авторов.

Директор Центра туризма и экскурсий Н.В. Косолобова

Исполнитель: методист краеведческого отдела центра туризма и экскурсий

Парфенова Людмила Геннадиевна,

контактный телефон 222-749, 222-656

Приложение №1

**Форма заявки на участие в краеведческих чтениях педагогов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Автор  ФИО | Тема доклада | Место работы | Занимаемая должность | Контактный телефон |
|  |  |  |  |  |

Приложение 2

**Требования к оформлению авторских материалов**

Материалы оформляются в виде текстового документа формата Microsoft Word, объем материалов не должен превышать 5 страниц текста, без учета списка использованной литературы, иллюстративных приложений (шрифт 12, межстрочный интервал – 1,5). Обязательно наличие списка литературы и интернет – источников. В тексте могут быть ссылки на приложения и используемые источники.

Фотоматериалы, являющиеся дополнением к краеведческим авторским материалам, должны быть размещены в приложении.