



УТВЕРЖДАЮ»

Директор Центра туризма и экскурсий

Н.В. Косолюбова

« 09 » \_\_\_\_\_ 20 10 г.

## ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЕ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ

в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» им. Е.П. Балагурова

1. Настоящий порядок регламентирует перевод, отчисление и восстановление учащихся из муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» им. Е.П. Балагурова (далее - Центр).

### 2. Порядок и условия перевода учащихся Центра на следующий этап обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

2.1. Перевод учащихся на следующий этап (год) обучения производится в конце учебного года по окончании образовательного этапа (года) обучения.

2.2. Основанием для перевода являются:

- результаты промежуточной аттестации учащихся, позволяющие им обучаться далее по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;
- результаты промежуточной аттестации учащихся, не позволяющие им обучаться далее по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе. В этом случае возможен перевод учащегося на повторный этап (год) обучения по этой же дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

2.3. Перевод оформляется приказом директора Центра.

### 3. Порядок и основания отчисления учащихся из Центра

3.1. Учащийся может быть отчислен из Центра:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- в случае установления нарушения порядка приема в Центр, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в Центр;
- за неисполнение или нарушение устава Центра, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации Центра.

3.2. Отчисление учащегося, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Министерства образования и науки

3.3. Отчисление по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
- дата отчисления;
- творческое объединение;
- причины оставления учреждения.

3.4. Отчисление из центра оформляется приказом директора.

3.5. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения прекращаются с даты его отчисления из центра.

3.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося могут обжаловать решение об отчислении, принятое по инициативе центра, в установленном законом порядке.

#### **4. Порядок и основания восстановления учащихся в Центр**

4.1. Право на восстановление в центр имеют учащиеся отчисленные из Центра по болезни, а также иным уважительным причинам.

4.2. При желании учащегося, родителей и возможностей педагога ребёнок может быть восстановлен в творческом объединении при условии, что с момента отчисления прошло не более одного года.

4.3. Восстановиться в Центр можно на тот этап (год) обучения, с которого был отчислен обучающийся и по той же дополнительной общеобразовательной программе.

4.4. Родители (законные представители) обучающегося, желающего восстановиться в Центр, в срок до 1 сентября учебного года обязаны подать заявление о восстановлении.

4.5. Решение о восстановлении в учреждении оформляется приказом директора Центра.

#### **5. Заключительные положения**

Срок действия Порядка не ограничен. При изменении законодательства в него вносятся изменения в установленном законом порядке.